

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี ๒๕๖๔
วันจันทร์ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้เข้าประชุม			
๑.	นายยุทธยง ลำยาว	ประธานสภาเทศบาล	ยุทธยง ลำยาว	
๒.	นายรุ่งโรจน์ เชิงสมอ	รองประธานสภาเทศบาล	รุ่งโรจน์ เชิงสมอ	
๓.	นายໂໝຊິດ ອິນທຣ໌ກັດດີ	สมาชิกสภาเทศบาล	ໂໝຊິດ ອິນທຣ໌ກັດດີ	
๔	นายดำรงค์ ศรีนาค	สมาชิกสภาเทศบาล	ดำรงค์ ศรีนาค	
๕	นายนิรัน แสงฤกษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	นิรัน แสงฤกษ์	
๖	นายวัชรินทร์ แก้วเกลี้ยง	สมาชิกสภาเทศบาล	วัชรินทร์ แก้วเกลี้ยง	
๗	นายสุโข ลาดบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุโข ลาดบูรณ์	
๘	นายสมล อินทรอักษร	สมาชิกสภาเทศบาล	สมล อินทรอักษร	
๙	นางสาวสุพรรณณี อยู่นุ้ย	สมาชิกสภาเทศบาล	สุพรรณณี อยู่นุ้ย	
๑๐	นายภิรมย์ สุขแดง	สมาชิกสภาเทศบาล	ภิรมย์ สุขแดง	
๑๑	นางสาวราย วงค์สมัน	ปลัดเทศบาล	สาวราย วงค์สมัน	
	ผู้ไม่มาประชุม			
๑.	นายโกศล ทองมาก	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ	
๒.	นายเอกชัย มะพร้าวเล็ก	สมาชิกสภาเทศบาล	ลากิจ	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑.	นายสุธน บุญทอง	นายกเทศมนตรี	สุธน บุญทอง	
๒.	นายสุชัย ปานเจริญ	รองนายกเทศมนตรี	สุชัย ปานเจริญ	
๓.	นายนรินทร์ สาระคง	รองนายกเทศมนตรี	นรินทร์ สาระคง	
๔.	นางสุนันทา อินทร์ตัน	เลขานุการนายกฯ	สุนันทา อินทร์ตัน	
๕.	นายธวัชชัย ด้วงโยธา	ที่ปรึกษานายกฯ	ธวัชชัย ด้วงโยธา	
๖.	นายสมัญญา เพ็ญ	นักพัฒนาชุมชน ชก.	สมัญญา เพ็ญ	
๗.	นางสาวศุภักษร วงษ์แหวน	นักวิชาการคลัง ชก.	ศุภักษร วงษ์แหวน	
๘.	นางรัตน์สุดา เพชรย้อย	นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.	รัตน์สุดา เพชรย้อย	
๙.	นางสาวปุณนิศา เวชจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	ปุณนิศา เวชจันทร์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสำรวย วงศ์สมัน
เลขานุการสภาเทศบาลตำบล

เมื่อถึงเวลาประชุม ๑๐.๐๐ น. สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุม
จำนวน ๑๐ ท่าน ครบองค์ประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ขอเชิญ
ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง จุดเทียนธูปบูชาหน้าโต๊ะหมู่บูชา
และกล่าวเปิดการประชุม

นายยุทธยง ลำยาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

กล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และดำเนินการประชุม
ตามระเบียบ วาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายยุทธยง ลำยาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

ขอเชิญคณะกรรมการสามัญชุดตรวจจรรยาบรรณการประชุม
สภาเทศบาลเสนอผลการตรวจจรรยาบรรณการประชุมสภา
ครั้งที่แล้ว ให้ที่ประชุมสภาทราบ เพื่อรับรองต่อไป

คณะกรรมการสามัญ
ชุดตรวจจรรยาบรรณ

เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน คณะกรรมการ
สามัญชุดตรวจจรรยาบรรณการประชุมสภา ได้นัดประชุมเมื่อ
วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง เพื่อตรวจจรรยาบรรณ
การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ซึ่งเลขานุการสภาได้จัดทำไว้โดยละเอียด คณะกรรมการได้
ตรวจดูแล้ว เห็นว่าถูกต้องเป็นที่เรียบร้อย จึงขอนำเสนอในที่
ประชุมเพื่อรับรองต่อไป

นายยุทธยง ลำยาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

มีสมาชิกท่านใดตรวจดูแล้วเห็นว่าต้องแก้ไขเพิ่มเติม
อะไรอีก ขอเชิญ หากไม่มี จะขอลงมติที่ประชุมว่าสมาชิก
ท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยยกมือ
สมาชิกยกมือรับรอง ๙ ท่าน

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายยุทธยง ล้ายาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

นางสำรวย วงศ์สมัน

ปลัดเทศบาลตำบล

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ **ญัตติเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อ**

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ของสำนัก

ปลัดเทศบาล จำนวน ๒ รายการ

ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงต่อที่ประชุม ขอเชิญครบ

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และคณะผู้บริหาร

ที่เคารพค่ะ ดิฉันในฐานะเลขานุการสภาขอชี้แจงแทนท่าน

ผู้บริหารนะคะ ในเรื่องของการขออนุมัติโอนเงิน

งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเวียง

พิจารณาดังต่อไปนี้

ด้วยสำนักปลัด เทศบาลตำบลเวียง มีความจำเป็นต้องโอน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อ

จ่ายเป็นสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติโอน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ

ใหม่เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ของ

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ รายการดังนี้

๑. เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ และอิเล็กทรอนิกส์รายละเอียดดังนี้ ไปตั้งจ่ายใน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าจัดซื้อ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๒ เครื่อง

ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

๓๔,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน-) โดยมีลักษณะ

พื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)

มีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือ

ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache

Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๒. ไปตั้งจ่ายในแผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบลงทุน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ
อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ
งานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือ
ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก RAM ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย
กว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
๑TB หรือชนิด ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒
พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๒๖๒,๙๙๐.๙๓ บาท (สอง
แสนหกหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์)

โอนลดจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คงเหลือ
งบประมาณหลังโอนลดจำนวน ๒๒๘,๙๙๐.๙๓บาท(สองแสนสอง
หมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์)
ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบลงทุน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ
อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท
งบประมาณ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้งานในสำนักงาน ของสำนัก
ปลัดเทศบาล ได้ใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้คุณภาพและ
ประสิทธิภาพลดลงตามอายุการใช้งาน จึงส่งผลกระทบต่อการ
ปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจงานให้ทันต่อเวลาและเหตุการณ์
จะต้องรองรับการปฏิบัติงานในระบบงานสารบัญชอิเล็กทรอนิกส์ใน
อนาคต สำหรับงานบริหารการศึกษา จะต้องรองรับการดำเนินการ
ระบบการเงินและบัญชีของศพด.

ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อการ
บริการประชาชน ให้ทันต่อเวลาและการพัฒนาของระบบการพัฒนา
ทางเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อการบริการ
สาธารณะ

สำนักปลัดเทศบาลจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามที่แจ้ง
รายละเอียดข้างต้น จำนวน ๒ รายการ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
และคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายยุทธยง ลำยาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

นางสำรวย วงศ์สมัน

ปลัดเทศบาลตำบล

๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ของกองคลัง จำนวน ๑ รายการ
ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงต่อที่ประชุม ขอเชิญครบ
กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และคณะผู้บริหาร
ที่เคารพค่ะ ดิฉันในฐานะเลขานุการสภาขอชี้แจงแทนท่าน
ผู้บริหารนะคะ ในเรื่องของการขออนุมัติโอนเงินขออนุมัติ
โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

หลักการ

กองคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ของกองคลัง จำนวน ๑ รายการดังนี้

๑. เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอิเล็กทรอนิกส์รายละเอียดดังนี้ ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน-) โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก RAM ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิดขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน๒๒๘,๙๙๐.๙๓บาท (สองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาท) โอนลดจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๑๙๔,๙๙๐.๙๓บาท(หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาท)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้งานในสำนักงานของกองคลัง จะต้องดำเนินการจัดหาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการขยายฐานรายได้ของเทศบาลให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งเน้นให้ท้องถิ่นเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของตนเอง กองคลังจึงต้องดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับรองรับการจัดทำแผนที่ภาษีให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ

กองคลังจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามที่แจ้งรายละเอียดข้างต้น จำนวน ๑ รายการ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ และคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายยุทธยง ลำยาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

นางสำรวย วงศ์สมัน

ปลัดเทศบาลตำบล

๓.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ รายการ

ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงต่อที่ประชุม ขอเชิญรับ

ทราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และคณะผู้บริหาร

ที่เคารพคะ ดิฉันในฐานะเลขานุการสภาขอชี้แจงแทนท่าน

ผู้บริหารนะคะ ในเรื่องของการขออนุมัติโอนเงินขออนุมัติโอนเงิน

งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอิเล็กทรอนิกส์

หลักการ

สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ รายการดังนี้

๑. โอนไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๒๖,๔๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๑๙๕,๙๙๐.๙๓บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์)โอนลดจำนวน ๒,๖๐๐ บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดจำนวน ๑๙๒,๓๙๐.๙๓ บาท(หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันสามร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ งบประมาณ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๔,๘๐๐ dpi
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
- มีช่องเชื่อมต่อหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอนลด จำนวน ๑,๔๒๖,๓๕๐.๕๓ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันสามร้อยเก้า
สิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาท) โอนลดจำนวน ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อย
บาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดจำนวน.....๑,๔๒๓,๑๕๐.๕๓ บาท
(หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาท)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อ
เครื่องสแกนเนอร์ งบประมาณ จำนวน ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาท
ถ้วน)

๓. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ตาม
รายละเอียดข้างต้น จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท
งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
บุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิก
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน ๑,๔๒๓,๑๕๐.๕๓ บาท (หนึ่งแสน
แปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทเก้าสิบบาท) โอนลดจำนวน
๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด
จำนวน ๑,๔๑๗,๙๕๐.๕๓ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาท
เก้าสิบบาทเก้าสิบบาท)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ
จำนวน ๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจาก ครุภัณฑ์สำนักงานรายการทั้ง ๓ รายการของสำนักปลัด ที่มีอยู่ได้ใช้งานเป็นเวลานาน มีสภาพการใช้งานไม่สมบูรณ์เต็มประสิทธิภาพเนื่องจากชำรุด สึกหรอ ตามระยะเวลาในการใช้งานสำนักปลัดเทศบาล จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทั้ง ๓ รายการ ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น

จึงขออนุมัติโอนงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายละเอียดที่กล่าวมาข้างต้น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ และคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายยุทธยง ลำยาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

นางสำรวย วงศ์สมัน

ปลัดเทศบาลตำบล

๓.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นการใหม่

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ของ
กองคลัง จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงต่อที่ประชุม ขอเชิญรับ

ทราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และคณะผู้บริหาร

ที่เคารพค่ะ ดิฉันในฐานะเลขานุการสภาขอชี้แจงแทนท่าน

ผู้บริหารนะคะ ในเรื่องของการขออนุมัติโอนเงินขออนุมัติโอนเงิน

งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
และอิเล็กทรอนิกส์ของกองคลัง

หลักการ

กองคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ของกองคลังจำนวน ๒ เครื่อง ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Dot Matric Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ เซ็ม

-มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column)

-มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ตัวอักษรต่อวินาที

-มีความละเอียดในการพิมพ์แบบEnhanced Graphicsไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi

-มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ K

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Paralletหรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด จำนวน๑๘๓,๙๙๐.๙๓บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทสามสตางค์)โอนลดจำนวน๒๒,๐๐๐บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดจำนวน ๑๖๑,๙๙๐.๙๓ บาท(หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบาทสามสตางค์)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Dot Matric Printer แบบแคร์สัน งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก
(InkjetPrinter) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๖,๓๐๐ บาท โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้า ต่อนาที (PPm) หรือ ๑.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า ต่อ
นาที (PPm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Legal และ Custom
(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวด
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอนลด จำนวน ๑๖๑,๙๙๐.๙๓ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อย
เก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์) โอนลดจำนวน ๖,๓๐๐ บาท (หกพันสามร้อย
บาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดจำนวน ๑๕๕,๖๙๐.๙๓ บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการค่า
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (InkjetPrinter) งบประมาณ จำนวน ๖,๓๐๐
บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)

๓. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน
บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
จำนวน ๑ เครื่องงบประมาณ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory)แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Legal และ Custom
- (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอนลดจำนวน ๑๕๕,๖๙๐.๙๓...บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันหก
ร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์) โอนลดจำนวน ๒,๖๐๐ บาท (สองพันหก
ร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๑๕๓,๐๙๐.๙๓บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันเก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่อง
คอมพิวเตอร์พิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ จำนวน
๒,๖๐๐ บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจาก ครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ทั้ง ๓ รายการ มีความ
จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในการจัดทำเอกสารและการเตรียมพร้อมใน
การจัดทำแผนที่ภาษีของเทศบาลตำบลเวียง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ
กองคลัง

จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดหา ครุภัณฑ์ฯ ทั้ง ๓ รายการ ที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ต่อไป

กองคลังจึงขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ และคุณภาพเปลี่ยน หรือโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายยุทธยง ลำยาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

๓.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นการใหม่

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน

๑ รายการ

ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และคณะผู้บริหาร

ที่เคารพคะ ดิฉันในฐานะเลขานุการสภาขอชี้แจงแทนท่าน

ผู้บริหารนะคะ ในเรื่องของการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

หลักการ

สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TVของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

๑. เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบลงทุน ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LEDTV) แบบ Smart TV ราคา ๑๙,๙๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
- ขนาด ๕๕ นิ้ว
- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- (เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์.....)

โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๒๖,๔๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอนลด จำนวน๑๕๓,๐๕๐.๕๓๓บาท (สองแสนห้าหมื่นสามพัน
เก้าสิบบาทเก้าสิบบสามสตางค์) โอนลดจำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้า
พันเก้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน
๑๓๓,๑๕๐.๕๓๓ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทสามพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาท
เก้าสิบบสามสตางค์)

ไปตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการค่าจัดซื้อ
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TVจำนวน ๑ เครื่อง ราคา
๑๙,๙๐๐ บาทงบประมาณ จำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้า
ร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ระบบ
การประชุม สัมมนา การสั่งการข้าราชการ ฯลฯ เปลี่ยนไป โดยมีการประชุม
ผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น สำนักปลัดซึ่งมีความจำเป็นจะต้อง
จัดเตรียมครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อม การรองรับการพัฒนาองค์
ความรู้ให้ตอบสนองต่อเหตุการณ์

สำนักปลัดเทศบาลจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามที่แจ้งรายละเอียดข้างต้น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ และคุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายยุทธยง ล้ายาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงญัตติเพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๕ ญัตติเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น กระผมขอเชิญให้ผู้บริหารได้ชี้แจงเพิ่มเติมในกรณีที่มีการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญครับ

นายสุรน บุญทอง

นายกเทศมนตรีตำบล

กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมขอชี้แจงเพิ่มในกรณีที่มีการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ตามที่ท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงไปแล้วนั้น สืบเนื่องจากเทศบาลตำบลเวียงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อใช้ในสำนักงานให้มีครบถ้วนพร้อมที่จะใช้งานได้ในอนาคต ซึ่งเงินที่โอนนั้นเป็นเงินเหลือจ่ายจากเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ที่ได้โอนย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น และเงินรายจ่ายจากผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ช่วงจังหวะรอการเลือกตั้งและเงินเหลือจากรายจ่ายเล็กๆ น้อยๆ เพื่อนำมาโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวครับ

นายยุทธยง ล้ายาว

ประธานสภาเทศบาลตำบล

มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายญัตติดังกล่าวอีกหรือไม่ หากไม่มี กระผมขอมติที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี ๒๕๖๔

โปรดยกมือขึ้น

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

มติ เป็นเอกฉันท์

นายยุทธยง ลำยาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

นายสุรณ บุญทอง
นายกเทศมนตรีตำบล

๓.๖ ญัตติขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบล
ตลาดไชยา

ขอเชิญผู้บริหารสภาเทศบาล (นายสุรณ บุญทอง) ชี้แจง
ต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลเวียงที่เคารพ
สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายสุรณ บุญทอง ขอเสนอ
ญัตติขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบล
ตลาดไชยา เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเวียงพิจารณาครับ

หลักการ

ตามหนังสือที่ สฎ ๕๓๐๐๔/๗๖๘ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่องขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลตลาดไชยา
ขอความ อนุเคราะห์ใช้พื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล
ตำบลเวียง จึงขออนุมัติทำกิจการนอกเขตและขออนุญาตใช้
สถานที่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง เป็นสถานที่กำจัดขยะมูล
ฝอยของเทศบาลตำบลตลาดไชยา (เอกสารแนบ ๑) เมื่อพิจารณา
ถึงประเด็นในการขออนุมัติทำกิจการนอกเขต ให้พิจารณาตาม
หนังสือฉบับนี้ มี ๒ ประเด็น คือ

๑. ขออนุญาตทำกิจการนอกเขตซึ่งในการพิจารณาอนุญาตเป็นไป
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ขออนุญาตใช้สถานที่พื้นที่เขตเทศบาลตำบลเวียงเป็นสถานที่
กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลตลาดไชยา ซึ่งเป็นการ
พิจารณาตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐
กฎกระทรวง และระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลเวียง จึงมีหนังสือ ที่ สฎ ๗๕๙๐๑/๓๗๕ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลตลาดไชยาเพื่อให้เทศบาลตำบลตลาดไชยาได้แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาอนุมัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย(clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๒๔กลุ่มฯลฯ (เอกสารแนบ ๒)

เทศบาลตำบลตลาดไชยาได้มีหนังสือที่ สฎ ๕๓๐๐๔/๗๖๗ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลตลาดไชยาในหนังสือฉบับนี้ สรุปได้ว่าเทศบาลตำบลตลาดไชยามีปริมาณขยะที่ต้องดำเนินการกำจัดขยะวันละ ๖ ตัน (เอกสารแนบ ๓) และมีหนังสือที่ สฎ ๕๓๐๐๔/๗๗๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลตลาดไชยา แจ้งให้ทราบว่าเทศบาลตำบลตลาดไชยาจะดำเนินการเช่าที่ดินเพื่อเป็นสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย(ไม่ระบุวิธีการกำจัด) โดยเช่าที่ดินของนายอดิเรก แก้วแกมรัตน์ นส.๓ เลขที่ ๕๐๐ เล่มที่ ๘ หน้า ๑๐๐ จึงขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ (เอกสารแนบ๔)

เหตุผล

เมื่อพิจารณาถึงเอกสารการขอเช่าเพื่อใช้เป็นสถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลตลาดไชยา ที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ มีเนื้อที่ ๑๔ ไร่ ๓ งาน เป็นที่ดินที่มีความต่อเนื่อง กับที่ดิน ซึ่งนายวิเชียร ชัยอินทร์ และนางอุทิศ แก้วแกมรัตน์ได้แสดงความประสงค์ให้เทศบาลตำบลเวียงใช้เป็นสถานที่กำจัดขยะตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๓ เป็นต้นมาถึงปัจจุบัน (เอกสารแนบ ๕) สถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลเวียง ตั้งอยู่ พิกัดทางภูมิศาสตร์ x

๕๑๔๓๐๘ y ๑๐๓๗๓๒๐ มีพื้นที่ปริมาณ ๑ ไร่ เริ่มใช้งานเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้รับการตรวจจากสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๔

(สุราษฎร์ธานี) เป็นประจำทุกปี ผลการตรวจแหล่งน้ำที่อยู่ใกล้เคียง บริเวณสถานที่กำจัดขยะ ปรากฏว่า ผ่านระดับค่ามาตรฐาน (ไม่มีสารพิษตกค้าง)คงมีเพียงข้อแนะนำ (เอกสารแนบ ๖)

ดังนั้น การที่เทศบาลตำบลตลาดไชยาแสดงความประสงค์ขอเช่าที่ดินของนายอดิเรก แก้วแกมรัตน์ เนื้อที่ ๑๔ ไร่เศษ เพื่อทำสถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลตลาดไชยา จึงเป็นคนละส่วนกับสถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลเวียง

เทศบาลตำบลตลาดไชยาจึงขออนุมัติทำกิจการนอกเขตตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บทที่ ๓ ทวิ การทำกิจการนอกเขตเทศบาลและการทำร่วมกับบุคคลอื่น (เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๑๑

มาตรา ๕๗ ทวิ เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต เมื่อ

(๑)การนั้นจำเป็นต้องทำและเป็นการที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่อยู่ในเขตของตน

(๒)ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัด หรือสภาตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และ

(๓) ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ภายในเขตของตน ตามมาตรา ๕๗ ทวิ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สภาเทศบาลตำบลเวียง จึงมีอำนาจที่จะทำการพิจารณาอนุมัติ

สำหรับการขออนุญาตใช้สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยเป็นกระบวนการที่เทศบาลตำบลตลาดไชยา จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการ
จัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐, หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๕/
ว๐๒๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ และระเบียบแนวทางปฏิบัติ
เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดแล้ว จึงขออนุญาตตาม
ข้อกำหนดท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการจัดการขยะมูลฝอย การ
กำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต ค่าธรรมเนียม การเก็บ ขน
และกำจัดมูลฝอย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และเพื่อดำเนินการตาม
มาตรา ๕๗ (๓) ต่อไป

นายยุทธยง ล้ายาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อสงสัยประการใด ก็ขอเชิญ
สอบถามได้ครับ

นายสุโข ลาดบุรณ์
สมาชิกสภาเทศบาล

กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ท่านผู้บริหาร
และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ จากที่ได้ฟังรับทราบจากท่าน
ผู้บริหารได้ชี้แจงญัตติขออนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบล
ตลาดไชยานั้น ซึ่งเทศบาลตำบลตลาดไชยาเสียค่าใช้จ่ายในการ
ทิ้งขยะ ซึ่งอนาคตต่อไปข้างหน้าเทศบาลตำบลเวียงมีการทำสัญญา
เพื่อเสียค่าใช้จ่ายในการทิ้งขยะใหม่

นายสุรน บัญทอง
นายกเทศมนตรีตำบล

กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ท่านผู้บริหาร
และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ ขอเรียนให้ทราบว่าทาง
เทศบาลตำบลเวียงไม่ได้ทำสัญญาหรือจ่ายค่าทิ้งขยะแต่อย่างใด
เป็นที่ดินคนละส่วนกับที่เทศบาลตำบลตลาดไชยาทำการเช่ากับ
เอกชนเพื่อทำที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลตลาดไชยา

นายยุทธยง ล้ายาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายญัตติดังกล่าวอีกหรือไม่ หากไม่มี
กระผมขอมติที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้มีการขอ
อนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาลตำบลตลาดไชยาเพื่อเช่าที่ดินของ
เอกชนเพื่อทำสถานที่กำจัดขยะของเทศบาลตำบลตลาดไชยา
โปรดยกมือขึ้น

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

มติ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

นายยุทธยง ล้ายาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

นายสุธน บุญทอง
นายกเทศมนตรีตำบล

ที่ประชุม

นายยุทธยง ล้ายาว
ประธานสภาเทศบาลตำบล

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เรื่องอื่นๆ

๔.๑ เรื่องปลูกต้นไม้ประดับเกาะกลางถนน

ตามที่แขวงการทางสุราษฎร์ธานีได้เข้ามาทำการขยายถนน ซึ่ง
กระผมคิดว่าน่าจะมีการปลูกดอกไม้หรือต้นไม้ประดับเพื่อความ
สวยงามตามเกาะกลางถนน โดยให้ทางร้านขายต้นไม้เข้าไปดู
สถานที่และจัดการทำการปลูกแบบสวนหย่อมกลางถนน หรือ
ต้นไม้ที่สวยงามครับ ท่านใดมีข้อคิดเห็นอย่างไรบ้าง
กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ท่านผู้บริหาร
และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ การปลูกต้นไม้เพื่อความ
สวยงามจะต้องขออนุญาตจากแขวงการทางสุราษฎร์ธานีก่อน แต่
คิดว่าไม่น่าจะยุ่งยาก และคิดว่าทางแขวงการทางน่าจะอนุญาต
เพื่อความสวยงามและมีทัศนียภาพที่ดีครับ
รับทราบ

มีสมาชิกสภาท่านใด จะเสนอเรื่องอื่น ๆ ให้สภารับทราบหรือไม่
หากไม่มี กระผมในฐานะประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง ขอกราบ
ขอบพระคุณท่านคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
ตลอดจนพนักงานเทศบาลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน
และขอปิดการประชุมสภาเทศบาล ณ บัดนี้

(ลงชื่อ)

ผู้จดยางานการประชุม

(นางสำรวย วงศ์สมัน)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลเวียง

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(นายยุทธยง ล้ายาว)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมข้างต้นแล้ว โดยตรวจในวันที่ ๑๕
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผลการตรวจรายงานการประชุมปรากฏดังนี้

-ถูกต้องเรียบร้อย

(ลงชื่อ).....*โมเชิต อินทร์ภักดี*.....ประธานกรรมการ
(นายโมเชิต อินทร์ภักดี)

(ลงชื่อ).....*รุ่งโรจน์ เสงี่ยมอ*.....กรรมการ
(นายรุ่งโรจน์ เสงี่ยมอ)

(ลงชื่อ).....*ดำรงศักดิ์ ศรีนาค*.....กรรมการ
(นายดำรงศักดิ์ ศรีนาค)

สภาเทศบาลตำบลเวียง ได้รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

A.
(นายยุทธยง ลำยาว)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง